

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Aika 24.04.2024, klo 17:00 - 19:22

Paikka Hollolan pääkirjaston kokoushuone, Nuottikuja 2, 15870 Hollola

Käsitellyt asiat

- § 47 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 48 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 49 Asialistan hyväksyminen**
- § 50 Koululaiskuljetusperiaatteet**
- § 51 Toiminta-avustus 2024, yhdistykset**
- § 52 Hollolan hyvinvoinnin palvelualueen ja Kärkölän sivistystoimen yhteistyösopimus**
- § 53 Oppilaaksi ottamisen periaatteista päättäminen**
- § 54 Yhteistyösopimus, Monon Side ry**
- § 55 Tuotantotukiavustus 2024 Salpakankaan koulun vanhempainyhdistys ry**
- § 56 Tuotantotukiavustus 2024 Hollolan Kirkonseudun Kylät ry**
- § 57 Päijät-Hämeen Kesäyliopisto ry, kevätkokous 2024**
- § 58 Ilmoitusasiat**
- § 59 Ajankohtaiset asiat**

Lisäpykälät

- § 60 LISÄPYKÄLÄ: Sivistys- ja hyvinvointivaliokunnan kokouspäivän muutos**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Pia Salo, puheenjohtaja
Minna Nieminen, 1. varapuheenjohtaja
Pasi Koistinen
Riku Korpela
Ville Mikkola
Petri Palo
Markku Pulkkanen
Sanni-Maria Tiihonen
Toni Vehmola

Muut saapuvilla olleet

Marjut Nisula, hallintosihteeri, sihteeri
Auli Kasakkamäki-Heikkinen, liikunta-asiainhoitaja, poistui 17:35
Orvokki Kekki, nuorisovaltuuston edustaja
Kim Strömmer, sivistys- ja hyvinvointijohtaja, esittelijä
Minna Säkkinen-Salminen, hallintopäällikkö, poistui 17:34

Poissa

Heidi Hakanen
Kristiina Joensuu
Mika Lampola, kunnanhallituksen puheenjohtaja
Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja
Maija-Liisa Siren, vanhus- ja vammaisneuvoston edustaja

Allekirjoitukset

Pia Salo
Puheenjohtaja

Marjut Nisula
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

24.04.2024

24.04.2024

Pasi Koistinen

Riku Korpela

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on viety nähtäväksi www.hollola.fi 25.4.2024.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Marjut Nisula

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

§ 47

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Ehdotus

Esittelijä: Kim Strömmer, sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Todettiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

§ 48

Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Esittelijä: Kim Strömmer, sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Kristiina Joensuu ja Pasi Koistinen.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Pasi Koistinen ja Riku Korpela.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

§ 49

Asialistan hyväksyminen

Kunnan hallintosäännön § 101 mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.

Hallintosäännön § 102 mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Ehdotus

Esittelijä: Kim Strömmer, sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Sivistys- ja hyvinvointivaliokunta hyväksyy esityslistan kokouksen asialistaksi.

Päätös

Hyväksyttiin kokouksen asialista seuraavin muutoksin: Lisäpykälä 60 hyväksyttiin asialistalle.

Merk. Tämän pykälän jälkeen asiantuntijoiden esittelyt:

- hallintopäällikkö § 50
- liikunta-asiainhoitaja § 51

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Hyvinvointivaliokunta, § 115,05.10.2022
Sivistys- ja hyvinvointivaliokunta, § 50, 24.04.2024

§ 50

Koululaiskuljetusperiaatteet

HOLDno-2021-524

Hyvinvointivaliokunta, 05.10.2022, § 115

Valmistelijat / lisätiedot:

Kim Strömmer, Nicholas Nyman, Joanna Ikonen

kim.strommer@hollola.fi, Nicholas.Nyman@hollola.fi, joanna.ikonen@hollola.fi

sivistys- ja hyvinvointijohtaja, kuljetussuunnittelija, hallintovastaava

Liitteet

1 Seudulliset koululaiskuljetusten periaatteet vertailutaulukko 1-2021

2 Päivitetyt koulukuljetus periaatteet Hollola 2022

Hyvinvointivaliokunta on kokouksessaan 13.10.2021 §113 käsitellyt Hollolan kunnan kuljetusohjeistusta. Hyvinvointivaliokunnan päättämä uusi ohjeistus on ollut voimassa 1.8.2022 lähtien. Hollolan kunnan kuljetusohjeistuksen pohjana on yhteisesti valmisteltu Päijät-Hämeen koulukuljetuksen periaatteet, jonka valmistelusta on vastannut alueen talousvastaavat. Talousvastaavien esityksen jälkeen ohjeistus on hyväksytty sivistysjohtajien ohjausryhmässä.

Uuteen ohjeistukseen on Hollolan osalta tehty kuntakohtaisia muutoksia esimerkiksi 0-2 oppilaisen kilometrirajoihin, painotettuun opetuksen kuljettamiseen koko kunnan alueella sekä erillisenä päätöksenä harrastustoimintaa kuljettamisen tukeminen. Perusopetuslaki ei velvoita opetuksenjärjestäjää järjestämään kuljetusta alle viiden kilometrin matkoille sekä järjestämään kuljetuksen vain oppilaan ensisijaiseen kouluun.

Koulukuljetusohjeistukseen liittyen oppilaan huoltajalla on oikeus hakea harkinnanvaraista kuljetusta lapselleen. Hakemukseen tulee liittää asiantuntijalausunto. Asiantuntijalausunnon voi antaa esimerkiksi lääkäri, psykologi, riistanhoitoyhdistyksen edustaja tai poliisiviranomainen. Lausunto ei velvoita kuntaa kuljetusta järjestämään vaan se on ulkopuolisen asiantuntijan lausunto jota hyödynnetään päätöksenteossa.

Opetuksenjärjestäjä on myös velvollinen reagoimaan kuljetusten järjestämiseen myös silloin, kun matka oppilaan ikä ja muut olosuhteet huomioon ottaen muodostuu oppilaalle liian vaikeaksi, rasittavaksi tai vaaralliseksi. Maksuttoman kuljetuksen vaihtoehtona on oppilaan kuljettamista tai saattamista varten myönnettävä riittävä avustus (perusopetuslaki 32§).

Hollolassa vaaralliseksi luokitellut tieosuudet vahvistetaan vuosittain valtakunnallisesta Ramboll Oy:n eri viranomaisten kanssa yhdessä tuottamasta Koululiitu- ohjelmasta. Hollolassa koulumatkan pituuden tarkistukset sekä vaarallisuusarvioinnin tarkistuspyynnöt suorittaa kuljetussuunnittelu yhdessä aluerehtorin kanssa yhdenvertaisuusperiaatteita noudattaen. Tarvittaessa he pyytävät lausunnot eri viranomaisilta. Hollolassa kuljetussuunnittelu (kuljetussuunnittelija)

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

määrittää pysäkin/nouto-jättöpisteen paikan yhdessä koulujen kanssa. Hollolassa koulumatkat mitataan keskitetysti hyvinvoinnin palvelualueen hallintopalveluiden toimesta yhdessä palveluntuottajan sähköisen järjestelmän avulla.

Yleisesti harkinnanvaraiset kuljetuspäätökset ovat yksilöpäätöksiä perustuen oppilaan ikää, kykyyn ja mahdollisuuteen kulkea koulumatka. Päätökset harkinnanvaraisesta kuljetuksesta tekee rehtori olemassa olevan tiedon perusteella.

Hollolan kunnan koulukuljetusohjeistus on nostettu hyvinvointivaliokunnan käsittelyyn hyvinvointivaliokunnan puheenjohtajan esityksestä.

Ehdotus

Esittelijä: Kim Strömmer, sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Hyvinvointivaliokunta käy keskustelun Hollolan kunnan koulukuljetusohjeistuksen muutostarpeesta ja tarvittaessa linjaa ohjeistukseen tehtävät muutokset.

Äänestykset

Keskustelun kuluessa puheenjohtaja Pia Salo ehdotti Petri Palon kannattamana seuraavaa: Ohjeistuksen lause muutetaan muotoon "Kunta voi tehdä omalla päätöksellään poikkeuksen vuosiluokka- tai vuosiluokkaryhmäkohtaisesti tai pimeän vuodenajan osalta (1.11.-31.3.) edellä mainituista kilometrirajoista." Puheenjohtaja esitti, että suoritetaan sähköinen äänestys. Ne, jotka kannattavat puheenjohtajan muutosehdotusta, äänestävät "jaa". Ne, jotka eivät kannata muutosehdotusta, äänestävät "ei".

Jaa

Petri Palo
Pasi Koistinen
Pia Salo
Minna Nieminen
Pertti Salonen

Ei

Kristiina Joensuu
Markku Pulkkanen
Ann-Mari Lehtinen
Toni Vehmola
Riku Korpela
Sirpa Alatalo

Päätös

Hyvinvointivaliokunta ei nähnyt muutostarvetta 1.8.2022 lähtien voimassa olevaan koulukuljetusohjeistukseen.

Merk.

Keskustelun kuluessa puheenjohtaja Pia Salo ehdotti Petri Palon kannattamana seuraavaa: Ohjeistuksen lause muutetaan muotoon "Kunta voi tehdä omalla päätöksellään poikkeuksen vuosiluokka- tai vuosiluokkaryhmäkohtaisesti tai pimeän vuodenajan osalta (1.11.-31.3.) edellä mainituista kilometrirajoista."

Puheenjohtaja totesi, että koska asiassa on tehty kannatettu muutosehdotus, on asiasta äänestettävä. Puheenjohtaja esitti, että suoritetaan sähköinen äänestys.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

Ne, jotka kannattavat puheenjohtajan muutosehdotusta, äänestävät "jaa".
Ne, jotka eivät kannata muutosehdotusta, äänestävät "ei".
Äänestysesitys hyväksyttiin.

Suoritettussa äänestyksessä annettiin 5 jaa-ääntä ja 6 ei-ääntä.
Puheenjohtaja totesi, että hyvinvointivaliokunta ei hyväksynyt Pia Salon
muutosehdotusta.

Puheenjohtaja Pia Salo ja Pasi Koistinen jättivät eriävät mielipiteet.

Eriävä mielipide

Pasi Koistinen

Mielestäni pimeän ajan määrittely olisi selkeyttänyt toimintaa.

Pia Salo

Jätän eriävän mielipiteen.

Sivistys- ja hyvinvointivaliokunta, 24.04.2024, § 50

Valmistelija / lisätiedot:

Minna Säkkinen-Salminen, Nicholas Nyman, Mari Joukola
minna.sakkinen-salminen@hollola.fi, Nicholas.Nyman@hollola.fi, mari.joukola@hollola.
fi
hallintopäällikkö, kuljetussuunnittelija, toimistos sihteeri

Liitteet

1 Päivitetyt koululaiskuljetuseriaatteet Hollola 2024

Kunta on velvollinen järjestämään alueellaan asuville esiopetusta ja oppivelvollisuusikäisille perusopetusta (perusopetuslaki 628/1998, 4 §). Esi- ja perusopetuksen oppilaan oikeudesta koulumatkaetuuteen säädetään perusopetuslaissa (perusopetuslaki 628/1998, 32 §). Useimmissa kunnissa on koottu kuljetuskäytänteet, joissa todetaan koululaiskuljetusten järjestämisestä perusopetuslakia tarkemmin. Periaatteiden avulla varmistetaan oppilaiden yhdenvertainen kohtelu koululaiskuljetuksia koskeissa asioissa.

Hollolan kunnan hyvinvoinnin palvelualueella on noudatettu pääsääntöisesti Päijät-Hämeen kuntien yhteisiä koululaiskuljetuksia koskevia periaatteita, joita on kuntakohtaisesti täsmennetty ja täydennetty vuosien varrella. Sivistys- ja hyvinvointivaliokunnassa viimeisiä täsmennyksiä on käsitelty 5.10.2022. Seudullisia koululaiskuljetuseriaatteita on käsitelty ja päivitetty Päijät-Hämeen alueen talousvastaavien kokouksessa sekä päivitetyt periaatteet on hyväksytty seudullisessa sivistysjohtajien ohjausryhmässä vuonna 2023.

Hollolan kunnan koululaiskuljetusten periaatteet on keväällä 2024 käyty läpi moniammatillisessa yhteistyössä ja päivitetty tarvittavilta osin vastaamaan seudullisia periaatteita ja nykyistä toimintaympäristöä. Kuljetuseriaatteisiin on täsmennetty kuljetusten saattokorvauksen hyödyntämistä, mikäli joukkoliikenteen käyttö ei ole

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

mahdollista huonojen keliolosuhteiden tai työtaistelutoimenpiteen johdosta väliin jääneiden vuorojen vuoksi. Huoltajan on mahdollista hakea omasta kuljettamisesta aiheutuneisiin kuluihin saattoavustusta kulloinkin voimassa olevan Kela-taksan mukaisesti sen matkan osalta, jonka aikana lapsi/oppilas on kyydissä (Perusopetuslaki 1998/628 § 32).

Kuljetusperiaatteisiin on huomioituna erikseen esiopetuksessa olevan oppilaan huoltajan vastuu koulumatkasta siihen saakka, kunnes lapsi on auton kyydissä. Talven muuttuvien olosuhteiden vuoksi korostuu pienimpien kuljetettavien kanssa valmiiksi kodeissa mietitty toimintamalli tilanteissa, joissa kuljetus peruuntuu tai on oleellisesti myöhässä.

Ehdotus

Esittelijä: Kim Strömmer, sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Sivistys- ja hyvinvointivaliokunta päättää hyväksyä päivitetyt Hollolan kunnan koululaiskuljetusperiaatteet siten, että ne tulevat voimaan 1.8.2024.

Äänestykset

Keskustelun kuluessa Pia Salo ehdotti Petri Palon kannattamana seuraavaa: Ohjeistuksen (sivulla 6) lause muutetaan muotoon "Kunta voi tehdä omalla päätöksellään poikkeuksen vuosiluokka- tai vuosiluokkaryhmäkohtaisesti tai pimeän vuodenajan osalta (1.11.-31.3.) edellä mainituista kilometrirajoista." Ne, jotka kannattavat sivistys- ja hyvinvointijohtajan pohjaehdotusta, äänestävät "jaa". Ne, jotka kannattavat Pia Salon ehdotusta, äänestävät "ei".

Jaa

Markku Pulkkanen
Riku Korpela

Ei

Toni Vehmola
Ville Mikkola
Petri Palo
Pia Salo
Minna Nieminen
Pasi Koistinen
Sanni-Maria Tiihonen

Päätös

Sivistys- ja hyvinvointivaliokunta hyväksyi Pia Salon muutosehdotuksen: Ohjeistuksen (sivulla 6) lause muutetaan muotoon "Kunta voi tehdä omalla päätöksellään poikkeuksen vuosiluokka- tai vuosiluokkaryhmäkohtaisesti tai pimeän vuodenajan osalta (1.11.-31.3.) edellä mainituista kilometrirajoista."

Sivistys- ja hyvinvointivaliokunta päätti hyväksyä päivitetyt Hollolan kunnan koululaiskuljetusperiaatteet siten, että ne tulevat voimaan 1.8.2024.

Merk. Keskustelun kuluessa Pia Salon ehdotti Petri Palon kannattamana seuraavaa: Ohjeistuksen (sivulla 6) lause muutetaan muotoon "Kunta voi tehdä omalla päätöksellään poikkeuksen vuosiluokka- tai vuosiluokkaryhmäkohtaisesti tai pimeän vuodenajan osalta (1.11.-31.3.) edellä mainituista kilometrirajoista."

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

Puheenjohtaja totesi, että koska asiassa on tehty kannatettu muutosehdotus, on asiasta äänestettävä. Puheenjohtaja esitti, että suoritetaan sähköinen äänestys. Ne, jotka kannattavat sivistys- ja hyvinvointijohtajan pohjaehdotusta, äänestävät "jaa". Ne, jotka kannattavat Pia Salon ehdotusta, äänestävät "ei".

Äänestysesitys hyväksyttiin.

Suoritettussa äänestyksessä annettiin 9 ääntä: 2 jaa-ääntä ja 7 ei-ääntä.

Puheenjohtaja totesi, että sivistys- ja hyvinvointivaliokunnan hyväksyneen Pia Salon muutosehdotuksen.

Asiantuntijana kuultavana oli hallintopäällikkö.

Tiedoksi

Tiedoksi: kuljetussuunnittelija, hyvinvoinnin palvelualueen johtoryhmä, hyvinvoinnin palvelualueen esihenkilöt, hyvinvoinnin palvelualueen toimistosihteerit, elinvoiman palvelualueen koordinaattori, talouspalvelut@hollola.fi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

§ 51

Toiminta-avustus 2024, yhdistykset

HOLDno-2024-227

Valmistelija / lisätiedot:

Auli Kasakkamäki-Heikkinen, Lassi Puodinketo
auli.kasakkamaki-heikkinen@hollola.fi, lassi.puodinketo@hollola.fi
liikunta-asiainhoitaja, vapaa-aikapäällikkö

Liitteet

- 1 Hollolalaisten yhdistysten avustuskriteerit
- 2 Toiminta-avustus 2024 esitys päätökseen

Hollolalaiset yhdistykset voivat hakea toimintaansa avustusta Hollolan kunnalta. Sivistys- ja hyvinvointivaliokunta esittää vuosittain kunnan talousarvioon määrärahan käytettäväksi hollolalaisten yhdistysten toiminnan tukemiseen. Hallintosäännön mukaan sivistys- ja hyvinvointivaliokunta päättää avustuksien jakamisesta järjestöille käytettävissä olevan määrärahan puitteissa. Vuodelle 2024 määrärahaa on jaettavissa toiminta-avustuksiin yhteensä 69 500,00 euroa. Hollolan kunta tukee harrastustoimintaa myös tarjoamalla tiloja maksutta hollolalaisten yhdistysten ja yksityishenkilöiden käyttöön tietyin kriteerein. Tilat ovat olleet maksuttomia 1.8.2017 alkaen. Vuoden 2017 hintatasolla laskettuna tuki on noin 80 000 euroa/vuosi.

Hollolalaisten yhdistysten toiminta-avustukset vuodelle 2024 olivat haettavana 1.2.-29.2.2024 klo 12.00. Avustusten hakemisesta oli ilmoitettu Hollolan Sanomat lehdessä, Hollolan web-sivuilla ja sähköpostilla yhdistyksille. Avustukset ovat yhdistyksiä osallistuttavia tuoteavustuksia: kerho, disco, itsenäisyyspäivän järjestäminen, muun tapahtuman järjestäminen. Avustushakemuksen pystyi jättämään kunnan websivujen kautta sähköisenä tai yhteispalvelupiste Piipahluksen tai kirjaamoon paperiversiona. Avustusta haki 37 yhdistystä. Avustuksia haettiin yhteensä 104 040,00 euroa. Avustuksia voidaan myöntää rekisteröityneille hollolalaisille yhdistyksille.

Ehdotus

Esittelijä: Kim Strömmer, sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Sivistys- ja hyvinvointivaliokunta päättää myöntää yhdistysten toiminta-avustukset vuodelle 2024 liitteen mukaisesti.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Merk. Asiantuntijana kuultavana oli liikunta-asiainhoitaja.

Tiedoksi

Asianosainen: hakijat. Tiedoksi: vapaa-aikapäällikkö, liikunta-asiainhoitaja, talouspalvelut

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

§ 52

Hollolan hyvinvoinnin palvelualueen ja Kärkölän sivistystoimen yhteistyösopimus

HOLDno-2024-325

Valmistelija / lisätiedot:
Minna Säkkinen-Salminen
minna.sakkinen-salminen@hollola.fi
hallintopäällikkö

Kärkölän kunnan pormestari Markku Koskinen on sähköpostitse 31.1.2024 ilmoittanut sivistys- ja hyvinvointijohtajalle ja Hollolan kunnan kirjaamoon, että Kärkölän kunta haluaa muuttaa Hollolan sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualueen ja Kärkölän sivistystoimen yhteistyösopimusta seuraavasti:

Pyyntö Hollolan kunnalle 29.1.2024:

Hollolan sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualueen ja Kärkölän sivistystoimen yhteistyösopimuksen sisältöä muutetaan 1.8.2024 alkaen siten, että sopimuksesta poistetaan kohta:

3b) Kankaan koululla tuotetun vaativan luokkamutoisen erityisopetuksen palvelut Kärkölän kunnalle

Hollolan kunta järjestää Kärkölän kunnan vaativaa luokkamutoista erityisopetusta tarvitsevien oppilaiden opetuksen samoin oppilaaksiottoperiaattein kuin hollolaistenkin oppilaiden.

Opetukseen liittyvät kustannukset laskutetaan toteutuneiden kustannusten mukaisesti.

Kärkölän kunnan esittämän muutoksen jälkeen yhteistyösopimus sisältää edelleen kirjastopalveluiden ja vuorohoidon tuottamisen palvelut.

Ehdotus

Esittelijä: Kim Strömmer, sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Sivistys- ja hyvinvointivaliokunta päättää hyväksyä Kärkölän kunnan esittämät muutokset yhteistyösopimukseen ja vahvistaa yhteistyösopimuksen kirjasto- ja vuorohoitopalveluiden osalta.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Asianosainen: Kärkölän kunta Tiedoksi: talouspalvelut@hollola.fi, HYVA hallintopäällikkö, varhaiskasvatuspäällikkö, kirjaston osastonjohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

§ 53

Oppilaaksi ottamisen periaatteista päättäminen

HOLDno-2019-248

Valmistelija / lisätiedot:

Kim Strömmer, Sanna Plit-Rehula, Anssi Vidman

kim.strommer@hollola.fi, sanna.plit-rehula@hollola.fi, anssi.vidman@hollola.fi
sivistys- ja hyvinvointijohtaja, perusopetuksen rehtori, perusopetuksen rehtori

Oppilaaksioton periaatteita on käsitelty Hyvinvointivaliokunnassa viimeksi 13.3.2019 sekä 18.12.2019. Toissijaisen oppilaaksioton valintakriteereitä on päivitetty valiokunnassa 17.12.2022. Nyt valmisteltu määräytymisperiaatteiden muutos astuisi voimaan 1.8.2024 ja koskisi sekä ala- että yläkouluja. Valmistelun perustana on, että Hollolan kunta muodostaa yhden oppilaaksiottoalueen. Oppilaan lähikoulu määräytyisi osoitteen, oppilaan erityistarpeiden ja koulujen ryhmäkokojen perusteella.

Ensimmäiseksi muutos näkyisi ensi kevään koulutulokkailla. Koulutulokkaat saisivat lähikoulukirjeen tammi-helmikuun aikana. Nyt koulussa olevien oppilaiden lähikoulupäätökset säilyvät ennallaan. Jatkossa koko Hollola olisi yhtä lähikoulualuetta. Aiemmin alueita on ollut useita, eikä oppilaan lähikoulua ole voitu määrittellä oppilaan osoitteen mukaisen lähikoulualueen yli toiselta lähikoulualueelta. Nyt kunnan sisäiset rajat poistuvat ja saamme enemmän joustoa oppilaan lähikouluun ohjaukseen.

Valtaosalle oppilaista lähikoulu määräytyy samalla tavalla kuin aiemminkin. Merkitystä muutoksella on esimerkiksi tilanteissa, joissa oppilas asuu kahden entisen lähikoulualueen rajalla. Jatkossa hänet voidaan sujuvammin ohjata siihen kouluun, johon kotoa on luonteva kulkusuunta ja johon koululaiskuljetuksen järjestäminen onnistuu tarkoituksenmukaisemmin. Perusopetuslain 6 §:n 2 momentin mukaan kunta osoittaa oppilaalle lähikoulun tai muun soveltuvan paikan, jossa opetusta annetaan sellaisella oppilaan omalla kielellä, jolla kunta on velvollinen opetusta järjestämään. Hollolan kunta muodostaa yhden oppilaaksiottoalueen, jonka sisällä suomenkielisen 1-9 luokan oppilaan lähikoulu määräytyy päätettyjen kriteerien mukaisesti.

Lähikoulu ei välttämättä tarkoita maantieteellisesti lähintä koulua. Lähikouluksi pyritään ensisijaisesti osoittamaan koulu, johon ei tule järjestää koululaiskuljetusta. Mikäli lähikouluksi joudutaan osoittamaan koulu, johon kunnan tulee järjestää koululaiskuljetus, osoitetaan lähikouluksi ensisijaisesti koulu, johon koululaiskuljetus voidaan järjestää julkista liikennettä käyttäen.

Lähikoulu osoitetaan oppilaalle pääsääntöisesti seuraavissa tilanteissa:

1. Oppilas aloittaa 1. vuosiluokalla oppivelvollisuuden alkaessa.
2. Oppilaan koulussa ei ole seuraavaa luokka-astetta seuraavana lukuvuonna.
3. Oppilas muuttaa Hollolaan tai kunnan sisällä.
4. Oppilas otetaan erityisen tuen pienluokalle.
5. Oppilas otetaan painotettuun opetukseen.
6. Oppilas luopuu painotetun opetuksen opiskelupaikasta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

Ehdotus

Esittelijä: Kim Strömmer, sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Sivistys- ja hyvinvointivaliokunta päättää, että Hollolan kunta muodostaa yhden oppilaaksiottoalueen 1.8.2024 alkaen. Oppilaalle osoitetaan lähikoulu pääsääntöisesti seuraavissa tilanteissa;

1. Oppilas aloittaa 1. vuosiluokalla oppivelvollisuuden alkaessa.
2. Oppilaan koulussa ei ole seuraavaa luokka-astetta seuraavana lukuvuonna.
3. Oppilas muuttaa Hollolaan tai kunnan sisällä.
4. Oppilas otetaan erityisen tuen pienluokalle.
5. Oppilas otetaan painotettuun opetukseen.
6. Oppilas luopuu painotetun opetuksen opiskelupaikasta.

Päätös

Sivistys- ja hyvinvointivaliokunta päätti yksimielisesti palauttaa asian valmisteluun. Valiokunta edellyttää, että tehdään laaja ennakkovaikutuksen arviointi.

Merk. Markku Pulkkanen ehdotti Toni Vehmolan kannattamana, että asia palautetaan valmisteluun.

Tekninen kokoustauko pidettiin klo 18.43 - 18.50.

Tiedoksi

Tiedoksi: aluerehtorit, rehtorit, apulaisrehtorit, varhaiskasvatuspäällikkö

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

§ 54

Yhteistyösopimus, Monon Side ry

HOLDno-2024-71

Valmistelija / lisätiedot:

Lassi Puodinketo, Mervi Pajula-Matiskainen

lassi.puodinketo@hollola.fi, mervi.pajula-matiskainen@hollola.fi

vapaa-aikapäällikkö, palvelusihteeri

Liitteet

1 Yhteistyösopimus Monon Side ry

Monon Side ry:n ydintoimintaa on katupäivystys, jossa vapaaehtoiset päivystäjät liikkuvat koko Lahden kaupungin alueella sekä Hollolan kunnassa nuorten suosimilla vapaa-ajan viettopaikoilla perjantai-iltaisain sekä erityisinä juhlapäivinä, kuten vappuna, koulujen päättyessä ja erilaisissa tapahtumissa. Yhdistyksen toiminta on ennaltaehkäisevää päihde- ja mielenterveystyötä alle 18-vuotiaiden nuorten parissa. Monon päivystystoiminta on nuorten vapaa-ajalla tapahtuvaa kohtaamis-, auttamis- ja kriisityötä kohdistuen erityisesti päihteiden, väkivallan tms. vuoksi tilapäisesti kriisitilanteessa tai riskiolosuhteissa oleviin nuoriin. Toimintaan kuuluu myös tarvittaessa ammattiavun paikalle saattaminen ja jatkotoimenpiteiden varmistaminen sekä tilanteen purku yhdessä nuoren ja huoltajien kanssa sekä tarvittava palveluohjaus muihin tukitoimenpiteisiin.

Kuntalaki (2015/410) määrittelee kuntalaisten hyvinvoinnista ja terveydestä huolehtimisen kunnan keskeiseksi perustehtäväksi. Terveystalolaki ja sen (1326/2010) luvussa kaksi määrittellään laajasti kunnalle erilaisia tehtäviä kuntalaisten hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseksi.

Monon Side ry saa Lahden kaupungilta vuosittaista avustusta suhteutettuna kaupungin väkilukuun. Hollolan kunnan väkilukuun suhteutettuna Hollolan kunnan vapaa-aikapalvelut tekee yhteistyösopimuksen, arvoltaan 6 800 euroa, Monon Side ry:n kanssa vapaaehtoistyöstä nuorten hyväksi Hollolan kunnan alueella. Avustus maksetaan Hollolan kunnan vapaa-aikapalveluiden kustannuspaikalta vapaa-aikapalvelujen yhteiset palvelut.

Yhteistyösopimuksissa määritellään tarkasti se, minkälaista vastinetta kunta saa yhteistyösopimuksen taloudellisen tuen vastineena. Yhteistyösopimukset voivat sisältää lakisääteisten tehtävien hoitoon, kunnan elinvoimaisuuteen, tapahtumatoimintaan ja kulttuuriperinnön vaalimiseen liittyviä kokonaisuuksia.

Ehdotus

Esittelijä: Kim Strömmer, sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Sivistys- ja hyvinvointivaliokunta päättää hyväksyä liitteenä olevan määräaikaisen yhteistyösopimuksen Monon Side ry:n kanssa.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Asianomainen: Monon Side ry:n puheenjohtaja ja toiminnanohjaaja Tiedoksi: vapaa-aikapäällikkö, vapaa-aikapalveluiden palvelusihteeri, talouspalvelut, sopimustenhallinta

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

§ 55

Tuotantotukiavustus 2024 Salpakankaan koulun vanhempainyhdistys ry

HOLDno-2024-47

Valmistelija / lisätiedot:

Auli Kasakkamäki-Heikkinen, Lassi Puodinketo
auli.kasakkamaki-heikkinen@hollola.fi, lassi.puodinketo@hollola.fi
liikunta-asiainhoitaja, vapaa-aikapäällikkö

Hollolalaisille yhdistyksille tarjotaan haettavaksi muuhun kuin perustoimintaan kohdennettu tuotantotukiavustus. Tuotantotuki on haettavana 1.1.–31.10.2024 välisenä aikana. Tukea voi hakea esimerkiksi tapahtuman järjestämiseen tai muuhun yleishyödylliseen yhdistyksen jäseniä ja/tai kuntalaisia aktivoivaan toimintaan. Päätöksen tuotantotuen myöntämisestä tekee sivistys- ja hyvinvointivaliokunta. Tuotantotuen jakamista varten on avustuksiin vuosittain varattu erillinen määräraha. Myönnettävän yksittäisen tuotantotuen suuruus on enintään 2000 €.

Salpakankaankoulun vanhempainyhdistys ry. on hakenut tuotantotukiavustusta 1000 euroa Skeittitapahtumaan, joka toteutetaan Hollolan Prismalla.

Yhteistyökumppaneina ovat Pinnaskate, Mono, Hollolan nuorisotyö, Poliisi, Prisma Hollola. Skeittitapahtuma on suunnattu hollolalaisille nuorille Prisman parkkihallissa. Tavoitteena on tarjota nuorille kevääseen tapahtuma, joka innostaa skeittaukseen tulevalle kaudelle, yhteisöllistä tekemistä ja tunnelmaa. Toiminta kohdentuu Salpakankaan alueen nuorisolle. Skeittitapahtuma yhdistää alueen nuorisoa yhteisen liikunnallisen tapahtuman kautta, luo yhteishenkeä ja kokoaa ihmisiä yhteen. Budjetti on 1000 e, jonka selvitys on erillisellä liitteellä.

Yhdistykselle ei ole hakuvuonna myönnetty muita avustuksia. Yhdistyksen jäsenmäärä on 1000.

Ehdotus

Esittelijä: Kim Strömmer, sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Sivistys- ja hyvinvointivaliokunta ei myönnä tuotantotukiavustusta Salpakankaankoulun vanhempainyhdistys ry:lle 3.4.2024 pidettyyn skeittitapahtuman järjestämiseen. Sivistys- ja hyvinvointivaliokunta edellyttää tuotantotukiavustuksen päätöksenteossa, että päätös avustuksesta voidaan tehdä ennen tapahtuman järjestämisajankohtaa.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Sivistys- ja hyvinvointivaliokunta ei myönnä tuotantotukiavustusta Salpakankaankoulun vanhempainyhdistys ry:lle 3.4.2024 pidettyyn skeittitapahtuman järjestämiseen. Sivistys- ja hyvinvointivaliokunta edellyttää tuotantotukiavustuksen päätöksenteossa, että päätös avustuksesta voidaan tehdä ennen tapahtuman järjestämisajankohtaa.

Tiedoksi

Asianosainen: hakija Tiedoksi: vapaa-aikapäällikkö, liikunta-asiainhoitaja, talouspalvelut

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

§ 56

Tuotantotukiaavustus 2024 Hollolan Kirkonseudun Kylät ry

HOLDno-2024-47

Valmistelija / lisätiedot:

Auli Kasakkamäki-Heikkinen, Lassi Puodinketo
auli.kasakkamäki-heikkinen@hollola.fi, lassi.puodinketo@hollola.fi
liikunta-asiainhoitaja, vapaa-aikapäällikkö

Hollolalaisille yhdistyksille tarjotaan haettavaksi muuhun kuin perustoimintaan kohdennettu tuotantotuki avustus. Tuotantotuki on haettavana 1.1.–31.10.2024 välisenä aikana. Tukea voi hakea esimerkiksi tapahtuman järjestämiseen tai muuhun yleishyödylliseen yhdistyksen jäseniä ja/tai kuntalaisia aktivoivaan toimintaan. Päätöksen tuotantotuen myöntämisestä tekee sivistys- ja hyvinvointivaliokunta. Tuotantotuen jakamista varten on avustuksiin vuosittain varattu erillinen määräraha. Myönnettävän yksittäisen tuotantotuen suuruus on enintään 2000 €.

Hollolan Kirkonseudun Kylät ry on hakenut tuotantotukiaavustusta 900 euroa huhtikuun lopussa talkootyönä suoritettavaan Hollolan kirkonkylällä sijaitsevan kioskirakennuksen huoltomaalauksen maaleihin ja tarvikkeisiin sekä talkootarjottaviin. Hollolan Kirkonseudun Kylät Ry omistuksessa on kirkonkylän kioski ja huoltorakennus, joka sisältää varastotilan ja wc-tilat naisille ja miehille. Talkoot järjestetään huhtikuun lopussa, kuitenkin ennen kioskien avaamista kesäkaudelle (1.5.2024). Kioskin maalaus toteutetaan talkootyönä, päävastuu siitä on yhdistyksen hallituksen jäsenillä. Talkoisiin kutsutaan myös muita yhdistyksen jäseniä sekä kyläläisiä. Tiedotus tapahtumasta tehdään hyvissä ajoin yhdistyksen Facebook-sivulla. Tavoitteena on houkuttaa kyläläisiä mukaan talkoisiin ja samalla tehdä tapahtumasta kylän yhteinen kokemus.

Yhdistys panostaa kioskirakennuksen kunnossapitoon huoltomaalauksen avulla. Tavoitteenamme on sekä pidentää kioskin käyttöikää että estää puun kuivumista. Nykyinen maalipinta on haalistunut, joten huoltomaalaus on tarpeen sekä ulkonäön kohentamiseksi että rakenteen suojaamiseksi. Maalaus vaikuttaa positiivisesti sekä kioskin ulkonäköön että sen kestävyteen. Hyvin ja säännöllisin väliajoin suoritettu maalaus suojaa rakennusta säävaihteluilta ja muilta ympäristötekijöiltä, pidentäen siten sen käyttöikää ja vähentäen mahdollisia korjaustarpeita tulevaisuudessa. Toimenpide on osa kioskin ylläpitosuunnitelmaa. Maalauksen toteuttamiseen tehdään selkeä suunnitelma sekä jaetaan tehtävät ja vastuut talkoolaisten kesken. Maalauksen tulee tähdätä kioskirakennuksen ulkonäön parantamiseen, puun kuivumisen estämiseen ja sen käyttöiän pidentämiseen.

Kioski sijaitsee keskeisellä paikalla Hollolan kirkonkylällä. Huonossa maalissa oleva haalistunut kioskirakennus antaa huonon vaikutelman kirkonkylän alueesta. Maalaamalla kioski, alueen ilme kohenee, mikä luo viihtyisemmän ja houkuttelevamman ympäristön paikallisille asukkaille ja vierailijoille. Maalaustalkoiden budjetti: maalit 600 e + muut tarvikkeet 200 e + talkootarjottavat 100 e. Yhteensä 900 euroa.

Ehdotus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Esittelijä: Kim Strömmer, sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Sivistys- ja hyvinvointivaliokunta päättää myöntää tuotantotukiavustusta 800 euroa Hollolan Kirkonseudun Kylät ry:lle talkootyönä suoritettavaan Hollolan kirkonkylällä sijaitsevan kioskirakennuksen huoltomaalauksen maaleihin ja tarvikkeisiin.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Asianosainen: hakija Tiedoksi: vapaa-aikapäällikkö, liikunta-asiainhoitaja, talouspalvelut

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

§ 57

Päijät-Hämeen Kesäyliopisto ry, kevätkokous 2024

HOLDno-2019-383

Valmistelija / lisätiedot:
Mari Joukola
mari.joukola@hollola.fi
toimistos sihteeri

Liitteet

- 1 Kutsu kevätkokous 2024 Päijät-Hämeen Kesäyliopisto ry
Verkkojulkisuus rajoitettu
- 2 Esityslista kevätkokous 2024 Päijät-Hämeen Kesäyliopisto ry
- 3 Toimintakertomus 2023 Päijät-Hämeen Kesäyliopisto ry
Verkkojulkisuus rajoitettu
- 4 Tilinpäätös 31.12.2023 Päijät-Hämeen Kesäyliopisto ry
Verkkojulkisuus rajoitettu
- 5 Tilinpäätöserittelyt 31.12.2023 Päijät-Hämeen Kesäyliopisto ry
Verkkojulkisuus rajoitettu

Päijät-Hämeen kesäyliopisto järjestää ympäri vuoden monipuolista ja laadukasta koulutusta eri alojen ammattilaisille, opiskelijoille ja harrastajille. Kesäyliopisto tarjoaa avointa korkeakouluopetusta, ammatillista täydennyskoulutusta, kielikursseja, lukiolaiskursseja sekä muuta yleissivistävää ja ajankohtaista koulutusta. Tilauskoulutusta toteutetaan räätälöitynä työyhteisöjen koulutustarpeiden ja toiveiden mukaisesti. Päijät-Hämeen kesäyliopisto on perustettu 18.10.1962 ja kesäyliopiston koulutustoiminta aloitettiin kesällä 1963.

Kunnanhallitus vastaa omistajaohjauksesta ja kunnan toimintojen yhteensovittamisesta (Kuntal 39 §). Kunnanhallitus on 23.8.2021 päättänyt, että konsernijaostoa ei perusteta, vaan konserniohjauksen asiat käsitellään kunnanhallituksen kokouksessa kuitenkin niin, että toimivaltaa jaetaan nimeämällä valiokuntien päätöksellä edustajat yhdistyksiin.

Päijät-Hämeen kesäyliopistoyhdistys ry:n sääntömääräinen kevätkokous pidetään torstaina 25.4.2024 klo 16.30 alkaen. Kokoukseen voivat osallistua Päijät-Hämeen kesäyliopistoyhdistys ry:n jäsenkuntien nimeämät edustajat. Päijät-Hämeen kesäyliopistoyhdistys ry:n kevätkokouksessa vahvistetaan vuoden 2023 toimintakertomus ja tilinpäätös sekä päätetään vastuuvapauden myöntämisestä johtokunnan jäsenille ja muille vastuuvollisille. Sivistys- ja hyvinvointivaliokunta (18.10.2023 § 123) nimesi Päijät-Hämeen kesäyliopistoyhdistys Ry:n johtokuntaan toimikaudeksi 1.1.2024 - 31.12.2025 edustajaksi Pia Salon ja henkilökohtaiseksi varajäseneksi Petri Palon.

Ehdotus

Esittelijä: Kim Strömmer, sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Sivistys- ja hyvinvointivaliokunta merkitsee tiedoksi Päijät-Hämeen Kesäyliopisto ry:n kokouksen ja tarvittaessa ohjeistaa Hollolan kunnan edustajaa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Erillisiä toimintaohjeita ei annettu.

Tiedoksi

Tiedoksi: Valittu edustaja, Päijät-Hämeen kesäyliopistoyhdistys ry

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

§ 58

Ilmoitusasiat

Pöytäkirjat

5.3.2024 Kulttuuriympäristöryhmän muistio

28.3.2024 Nuorisovaltuuston pöytäkirja

<https://hollola.fi/kasvatus-ja-opetus/nuorisotyö/nuorten-vaikuttaminen/>

13.3.2024 Päijät-Hämeen sivistystoimen ohjausryhmän pöytäkirja

10.4.2024 Päijät-Hämeen sivistystoimen ohjausryhmän pöytäkirja

13.3.2024 Wellamo-opiston johtokunnan pöytäkirjan ote

15.4.2024 Kunnanhallitus pöytäkirjanote § 98 Sosiaaliasiamestointiminta, valvonta ja seuranta, selvitys

Esityslistat

-

Kirjeet

28.3.2024: Hollolan Kotiseutuyhdistys ry:n toimintakertomus 2023 ja toimintasuunnitelma 2024

Ehdotus

Esittelijä: Kim Strömmer, sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Sivistys- ja hyvinvointivaliokunta merkitsee tiedoksi tässä pykälässä olevat ilmoitusasiat.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Tiedoksi

-

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

§ 59

Ajankohtaiset asiat

Ehdotus

Esittelijä: Kim Strömmer, sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Sivistys- ja hyvinvointivaliokunta keskustelee ajankohtaisista asioista.

Päätös

Sivistys- ja hyvinvointivaliokunta keskusteli ajankohtaisista asioista.

Tiedoksi

-

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

Sivistys- ja hyvinvointivaliokunta, § 147, 13.12.2023
Sivistys- ja hyvinvointivaliokunta, § 60, 24.04.2024

§ 60

LISÄPYKÄLÄ: Sivistys- ja hyvinvointivaliokunnan kokouspäivän muutos

HOLDno-2021-444

Sivistys- ja hyvinvointivaliokunta, 13.12.2023, § 147

Valmistelijat / lisätiedot:

Kim Strömmer

kim.strommer@hollola.fi

sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Hallintosäännön X luvussa säädetään kokousmenettelystä: "Toimielin päättää kokouksensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan."

Hallintosäännön mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla.

Kuntalain 98 §:n mukaan asioista voidaan päättää varsinaisessa kokouksessa, sähköisessä toimintaympäristössä tapahtuvassa kokouksessa (sähköinen kokous) tai sähköisesti ennen kokousta (sähköinen päätöksentekomenettely).

Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti. Sähköistä päätöksentekomenettelyä voidaan käyttää kaikkiin toimielimen päätösvaltaan kuuluviin asioihin.

1.2.2019 käyttöön otetussa tiedonhallintajärjestelmä CaseM:ssa on mahdollisuus ottaa käyttöön sähköinen päätöksentekomenettely.

Esityslista lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla.

Toimielimen jäsenen on kutsuttava varajäsen sijaansa, mikäli hän ei pääse kokoukseen. Kun jäsen on esteellinen jossakin kokousasiassa tai esteen vuoksi ei voi osallistua jonkin asian käsittelyyn, hän voi kutsua varajäsenen yksittäisen asian käsittelyyn. Myös puheenjohtaja, esittelijä tai toimielimen sihteeri voivat toimittaa kutsun varajäsenelle.

Toimielin voi päättää asiantuntijan kuulemisesta yksittäisessä asiassa. Asiantuntija voi olla läsnä kokouksessa asiasta käytävän keskustelun päättymiseen asti.

Hallintosäännön mukaan sivistys- ja hyvinvointivaliokunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

Keväästä 2020 lähtien kokoukset on järjestetty ns. hybridi- kokouksina, jolloin fyysisesti paikan päällä (Hollolan kunnan pääkirjaston kokoushuone) ovat olleet: sivistys- ja hyvinvointivaliokunnan puheenjohtaja, esittelijä, pöytäkirjanpitäjä sekä ne sivistys- ja hyvinvointivaliokunnan jäsenet, jotka ovat halunneet olla paikalla (fyysisesti). Lisäksi paikalla on ollut kokousteknisistä järjestelyistä huolehtivat sihteerit ja it-asiantuntija. Jatkossa hybridikokouksissa paikan päällä ovat myös pöytäkirjantarkastajat. Hybridikokoukset vievät merkittävästi resursseja hallintopalvelujen osalta. Tästä näkökulmasta fyysiset kokoukset, kun ne turvallisuusnäkökohdat huomioon ottaen ovat mahdollisia, olisivat toivottuja, myös päätöksenteon vuorovaikutuksen näkökulmasta.

Hallintosäännön 88 §:n mukaan sähköiseen kokoukseen voi osallistua vain sellaisesta paikasta, jossa salassa pidettävät tiedot ja kokouksessa käyty keskustelut eivät ole ulkopuolisen kuultavissa tai nähtävissä.

Ehdotus

Esittelijä: Kim Strömmer, sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Sivistys- ja hyvinvointivaliokunta päättää:

- Sivistys- ja hyvinvointivaliokunta kokoontuu varsinaisiin kokouksiinsa pääsääntöisesti Hollolan kunnan pääkirjaston kokoushuoneessa keskiviikkopäivinä alkaen kello 17.00.
- Kutsu sekä esityslista sivistys- ja hyvinvointivaliokunnan kokoukseen jaetaan CaseM-tiedonhallintajärjestelmä jäsenille ja varajäsenille sekä niille, joilla on läsnäolo- ja puheoikeus kokouksessa, viimeistään kolme päivää ennen kokousta, kun kokouspäivää ei lasketa. Sivistys- ja hyvinvointivaliokunnan esityslistat liitteineen julkaistaan myös Hollolan kunnan kotisivuilla internetissä lukuun ottamatta ei-julkisia ja salassa pidettäviä asioita.
- Sivistys- ja hyvinvointivaliokunnan asiat käsitellään toistaiseksi kaikki varsinaisessa kokouksessa paikan päällä tai sähköisenä kokouksena. Sähköisen päätöksentekomenettelyn käyttöönotosta päätetään tarvittaessa erikseen.
- Sivistys- ja hyvinvointivaliokunnan pöytäkirja pidetään nähtävänä tarkastamisen jälkeen kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään.
- Sivistys- ja hyvinvointivaliokunnan kokousaikaa ja pöytäkirjan nähtävänä pitoa koskeva ilmoitus julkaistaan kunnan kotisivuilla internetissä.
- Nuorisovaltuuston ja vanhus- ja vammaisneuvoston nimeämällä edustajilla on läsnäolo- ja puheoikeus valiokunnan kokouksissa. Heille lähetetään sähköposti-ilmoitus, kun esityslista on luettavissa kunnan Hollolan kotisivuilta.
- Sivistys- ja hyvinvointivaliokunnan vuoden 2024 kokouspäivät ovat
 - 24.1.2024
 - 21.2.2024
 - 20.3.2024
 - 24.4.2024
 - 29.5.2024
 - (varaus 12.6.)
 - 21.8.2024
 - 25.9.2024
 - 9.10.2024

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

- 20.11.2024
- 11.12.2024

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Sivistys- ja hyvinvointivaliokunta, 24.04.2024, § 60

Valmistelija / lisätiedot:

Kim Strömmer
kim.strommer@hollola.fi
sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Hallintosäännön X luvussa säädetään kokousmenettelyä: "Toimielin päättää kokouksensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan."

Sivistys- ja hyvinvointivaliokunta on päättänyt 13.12.2023 vuoden 2024 kokouspäivistä. Päätöksen mukaisesti toukokuun 2024 sivistys ja hyvinvointivaliokunnan kokous pidettäisiin 29.5.2024. Kunnassa valmistellaan hallintosäännön uudistamista ja tässä yhteydessä on tullut esille tarve aikaistaa sivistys- ja hyvinvointivaliokunnan toukokuun kokousta. Aikaistamista tarvitaan, koska hallintosääntöä käsitellään jo kesäkuun alussa kunnanhallituksessa ja valtuustossa. Tämän takia ehdotetaan, että sivistys- ja hyvinvointivaliokunnan kokous olisi jo tiistaina 14.5.2024 klo 17 lähtien pääkirjaston kokoushuoneessa. Sivistys- ja hyvinvointivaliokunnan 13.12.2023 §147 päättämiin kokouskäytäntöihin ei ehdoteta muutosta.

Ehdotus

Esittelijä: Kim Strömmer, sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Sivistys- ja hyvinvointivaliokunta päättää siirtää 29.5.2024 kokouksen pidettäväksi 14.5.2024 klo 17 lähtien pääkirjaston kokoushuoneessa.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Hallintolakimies, talous- ja hallintojohtaja, hallintopäällikkö, kirjaamo, Asiointipiste Piipahlus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§47, §48, §49, §57, §58, §59

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)
- oppilaan arviointia (Perusopetuslaki 22 ja 42 c §).

Riita-asia käsitellään käräjäoikeudessa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§50, §51, §52, §53, §54, §55, §56, §60

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Riita-asia käsitellään käräjäoikeudessa.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Hollolan kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Hollolan kunta.

Hollolan kunta / Kirjaamo
Postiosoite: PL 66, 15871 Hollola
Käyntiosoite: Tiilijärventie 7 F, 15870 Hollola
Sähköposti: kirjaamo(at)hollola.fi
Puhelinnumero: 044 780 1427

Kirjaamon aukioloajat: maanantai-perjantai klo 9.00-15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite, puhelinnumero ja muut asian hoitamiseksi tarvittavat yhteystiedot. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Hollolan kunnan kirjaamosta.